



Informe del tutor externo Evaluación de las Prácticas Externas

Alumno :						
DNI :						
Titulación que cursa el estudiante:	MÁSTER UNIVERSITARIO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA					
Centro Colaborador :						
CIF :						
Dirección postal de la empresa o institución :						
Departamento :						
Tutor externo :						
Fecha de inicio :						
Fecha de conclusión :						
Horario :						
Días de realización :						
Horas totales realizadas :						
Bolsa de ayuda al estudio :	Si		No		Cuantía:	

De acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de datos de carácter personal, le informamos que sus datos pasan a formar parte del fichero de estudiantes de la Universidad de Zaragoza, cuya finalidad es la gestión académica y administrativa de los estudiantes, así como su participación en los servicios universitarios, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución de la Universidad de Zaragoza de 16 de julio de 2001, de creación de ficheros. Le comunicamos que puede ejercer los derechos de acceso, rectificación y cancelación de sus datos remitiendo un escrito al Sr. Gerente de la Universidad de Zaragoza adjuntando copia de documento que acredite su identidad.

TAREAS REALIZADAS POR EL ESTUDIANTE Y PORCENTAJE DE TIEMPO DEDICADO A CADA UNA DE ELLAS:

Actividad realizada	Tiempo %
Total de actividades realizadas	100%

VALORACIÓN DE LAS COMPETENCIAS ADQUIRIDAS POR EL ESTUDIANTE

El supervisor debe evaluar cada una de las competencias que se indican a continuación, indicando en el recuadro correspondiente de la derecha la calificación que corresponda, según la siguiente escala:

0-4: Suspenso	7-8: Notable
5-6: Aprobado	9-10: Sobresaliente

Competencias a	Calificación
Capacidad técnica	
Capacidad de aprendizaje	
Administración de trabajos	
Habilidades de comunicación oral y escrita	
Sentido de la responsabilidad	
Facilidad de adaptación	
Creatividad e iniciativa	
Implicación personal	
Motivación	
Receptividad a las críticas	
Puntualidad	
Relaciones con su entorno laboral	
Capacidad de trabajo en equipo	
Grado de aprovechamiento de las actividades realizadas	
Capacidad de aplicación práctica de los conocimientos	
Capacidad de análisis de los problemas /situaciones	
Profesionalidad y adecuación a criterios deontológicos	
Cumplimiento del calendario y de los horarios convenidos	
Capacidad de empatía con los clientes /usuarios	
Valoración global de las prácticas realizadas por el alumno	
Observaciones:	

En _____, a _____ de _____ de _____

Fdo:
Sello de la institución / empresa